

Директор ГАУСО «СоциальДМ приют»
Забайкальского края
М.Н. Спиридонова
«01» 01 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
отделения
«Милосердие»

1. Общие положения

1.1. Отделение «Милосердие» (далее – отделение) является структурным подразделением ГАУСО «Социальный приют» Забайкальского края (далее - Приют), подведомственного Министерству труда и социальной защиты Забайкальского края.

1.2. Отделение создано с целью предоставления в стационарной форме социальных услуг получателем услуг - лицам без определенного места жительства и занятий, оказавшимся в экстремальных условиях в первую очередь гражданам пожилого возраста и инвалидам, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию, которым установлен постельный режим, нуждающимся в постоянном постороннем уходе, бытовом и медицинском обслуживании при временном (на срок, определенный индивидуальной программой) круглосуточном проживании в отделении. Отделение рассчитано на 15 мест.

Получатели социальных услуг в стационарной форме обеспечиваются утвержденным нормативом мягкого инвентаря, питания, жилых помещений, а также помещений для предоставления видов социальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

1.3. Получатели социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей в социальных услугах предоставляются следующие виды социальных услуг:

1.3.1 *социально-бытовые*, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

1.3.2 *социально-медицинские*, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

1.3.3 *социально-психологические*, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

1.3.4 *социально-правовые*, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг.

1.4. Порядок и условия предоставления социальных услуг регламентируются Порядком предоставления социальных услуг поставщикам социальных услуг, утвержденным постановлением Правительствам Забайкальского края от 31.10.2014г. № 620 (Стандарт социальной услуги), настоящим Положением и другими документами, учитывающими специфику той или иной услуги.

1.5. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. Порядок формирования, деятельности, реорганизации и ликвидации отделения

2.1. Отделение является структурным подразделением Приюта, организуется, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа Министерства;

2.2. Координация деятельности в сфере социального обслуживания получателей социальных услуг осуществляется заведующим медицинскими отделениями (далее - заведующий), который назначается и освобождается от занимаемой деятельности приказом поставщика социальных услуг;

2.3. Заведующий находится в непосредственном подчинении поставщика социальных услуг;

2.4. Мониторинг социального обслуживания в отделении осуществляет заведующий, поставщик социальных услуг и вышестоящими органами государственной власти;

3. Кадровое обеспечение, правила внутреннего распорядка

3.1. Правила организации деятельности отделения включая штатную численность, которая устанавливается в соответствии с рекомендуемым нормативом штатного расписания поставщика социальных услуг, согласованным с Министерством труда и социальной защиты Забайкальского края.

3.2. Правила внутреннего трудового распорядка отделения и правила оказания социальных услуг в отделении, утверждаются приказом.

4. Основные цели и задачи деятельности отделения

4.1. Цель отделения:

-предоставление социальных услуг лицам без определенного места жительства и занятий, оказавшимся в экстремальных условиях в первую очередь гражданам пожилого возраста и инвалидам, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию, которым установлен постельный режим, нуждающимся в постоянном постороннем уходе, бытовом и медицинском обслуживании при временном (на срок, определенный индивидуальной программой) круглосуточном проживании в отделении;

4.2. Задачи отделения:

- реализация права получателей социальных услуг на социальное обслуживание при наличии обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности;
- обеспечение ухода с учётом состояния здоровья получателей, в том числе оказание санитарно – гигиенических услуг (обтирание, обмывание, гигиенические ванны, стрижка ногтей, волос, бритье, причёсывание);
- выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.);
- систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности питания;
- совершенствование социально-бытовой приспособляемости лиц, находящихся на постельном режиме;
- привлечение различных государственных, муниципальных органов и общественных объединений к решению вопросов социальной помощи гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании, и координация их деятельности в этом направлении;

5. Получатели социальных услуг

5.1. Получателями социальных услуг могут являться лица от 18, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, нуждающиеся в постоянном постороннем уходе, бытовом и медицинском обслуживании.

Гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности:

- частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;
- отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, а также отсутствие попечения над ним;
- наличие иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан.

5.2. Комплекс социальных услуг предоставляется гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании, утратившим социальные связи и признанным нуждающимися в социальном обслуживании:

- лицам без определенного места жительства и занятий, оказавшимся в экстремальных условиях в первую очередь гражданам пожилого возраста и инвалидам, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию которым установлен постельный режим, нуждающимся в постоянном постороннем уходе, бытовом и медицинском обслуживании;

Иностранные граждане, лица без гражданства, постоянно проживающие на территории РФ, в том числе беженцы, пользуются теми же правами в сфере социальных услуг, что и граждане Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6. Порядок принятия (зачисления) граждан

на обслуживание и снятия с него

6.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания является путевка - направление МТСЗ Забайкальского края или поданное в письменной форме заявление гражданина о предоставлении социальных услуг либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия Учредителю или непосредственно поставщику социальных услуг (в Приют), которые принимают по данному обращению решение о предоставлении запрашиваемых услуг.

При принятии решения о предоставлении получателям услуг конкретных социальных услуг учитываются индивидуальная нуждаемость в социальном обслуживании, состояние его здоровья, обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, кратковременность или долговременность потребности в услугах, финансовые, материально-технические, кадровые ресурсы Учреждения.

Социальные услуги предоставляются при условии добровольного согласия граждан на их получение, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Социальные услуги предоставляются их получателям на основании договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Забайкальского края от 11.12.2014г. № 1436), заключаемого между поставщиком социальных услуг и гражданином за плату.

Существенными условиями договора о предоставлении социальных услуг являются положения, определенные индивидуальной программой, а также стоимость социальных.

Отношения, связанные с исполнением договора о предоставлении социальных услуг, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации. При принятии решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и исходя из потребности в предоставлении социальных услуг составляется индивидуальная программа предоставления социальных услуг.

6.3. По решению администрации специалисты учреждения имеют право в период действия договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме перевести получателя социальных услуг в другую жилую комнату, предоставить другое койко-место. При принятии решения о смене комнаты учитываются физическое и психическое состояние здоровья получателя социальных услуг, обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, кратковременность или долговременность потребности в услугах, материально-технические ресурсы Учреждения.

6.4. Решение о признании гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг принимается на основании (при наличии) следующих документов:

- 1) документ, удостоверяющий личность гражданина;
- 2) документ, удостоверяющий личность лица, действующего от имени гражданина;
- 3) справка о состоянии здоровья гражданина, выданная соответствующими медицинскими организациями государственной системы здравоохранения и муниципальной системы здравоохранения (заключение по результатам флюорографического исследования давностью не более 6 месяцев);
- 4) справка об инвалидности, выданная учреждением медико-социальной экспертизы, с указанием группы инвалидности и срока инвалидности – в случае обращения за предоставлением социальных услуг получателей социальных услуг, являющихся инвалидами I и II группы;
- 5) заявление с указанием причины невозможности оказания родственниками необходимого ухода;
- 6) документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени гражданина, в случае подачи заявления лицом, действующим от имени гражданина, если заявитель является недееспособным;
- 7) пенсионного удостоверения и пр.;

В срок не позднее дня, следующего за днем принятия получателя социальных услуг на социальное обслуживание, сведения о нем заносятся в журнал учета получателей социальных услуг.

6.5. Решение о зачислении на социальное обслуживание оформляется приказом с предоставлением в соответствии с нормативными правовыми актами сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг

На получателей социальных услуг формируется личное дело в соответствии с утвержденным Перечнем документов для формирования личного дела с дополнением документов, оформленных во время социального обслуживания.

Приём осуществляется специалистом по социальной работе в течение рабочего времени. Врачом - терапевтом или дежурным фельдшером проводится первичный медицинский осмотр и первичная санитарная обработка.

6.6. Срок социального обслуживания зависит от индивидуальной нуждаемости получателей социальных услуг в социальном обслуживании, но не более 6 месяцев, с оформлением свидетельства о регистрации по юридическому адресу Приюта для лиц без определенного места жительства и занятий. В отдельных случаях по решению Министерства труда и социальной защиты Забайкальского края и поставщика социальных услуг срок пребывания может быть продлен. Свидетельство о регистрации по юридическому адресу учреждения оформляется не более чем на 12 месяцев (с учетом срока реабилитации).

6.7. Правом внеочередного принятия на обслуживание в Приют пользуются инвалиды и участники Великой Отечественной войны, ветераны Великой Отечественной войны, лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.

Правом первоочередного принятия на обслуживание пользуются супруги погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, не вступившие в повторный брак; лица подвергшиеся политическим репрессиям и впоследствии реабилитированные; граждане подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; одинокие нетрудоспособные граждане и инвалиды, в том числе вынужденные переселенцы.

6.8. Предоставление социальных услуг прекращается:

- 1) по личному заявлению получателя социальных услуг или лица, представляющего его интересы, если он обязуется обеспечить указанным лицам необходимый по состоянию уход и предоставить необходимые условия проживания; факт отказа от стационарного социального обслуживания, получателя социальных услуг, полностью утратившего способность к самообслуживанию, подтверждается врачебно-консультативной комиссией лечебно-профилактического учреждения;
- 2) по истечении срока действия договора о предоставлении социальных услуг;
- 3) при выявлении медицинских противопоказаний, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (бактерио - и вирусносители, наличие хронического алкоголизма или наркомании, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, психических расстройств и заболеваний, венерических и других требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения).
- 4) при нарушении, несоблюдении условий договора о предоставлении социальных услуг ранее установленного срока по решению администрации учреждения за систематическое грубое нарушение получателем социальных услуг правил проживания, внутреннего распорядка, пожарной безопасности;
- 5) при переводе в Государственное стационарное учреждение социального обслуживания (при наличии путёвки, выданной Министерством согласно утверждаемого ежегодного графика заездов и квоте).

Получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в связи с выявлением и наличием медицинских противопоказаний. Такой отказ возможен только при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

Прекращение предоставления социальных услуг оформляется приказом поставщика социальных услуг.

7. Порядок и условия оплаты

7.1. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг, предоставляемых учреждением рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать семьдесят пять процентов среднедушевого дохода получателя социальных

превышать *семьдесят пять процентов* среднедушевого дохода получателя услуг, рассчитанного в соответствии с частью 4 статьи 31 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (либо на основе тарифов на социальные услуги, без учета размера пенсии).

Плата за предоставление социальных услуг производится получателем социальных услуг, его законным представителем либо иным доверенным получателем социальных услуг лицом, в соответствии с договором путем перечисления денежных средств на лицевой счет учреждения, открытый в кредитной организации, или путем внесения наличных денежных средств в кассу поставщика социальных услуг. Прием денежных средств производится по бланкам строгой отчетности, предусмотренным законодательством Российской Федерации и приходному кассовому ордеру.

7.2. Учреждение имеет право изменять размер платы в случае изменения размера дохода (пенсии), получаемого получателем социальных услуг.

7.3. Поставщик социальных услуг вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной форме, дополнительные социальные услуги за отдельную плату в соответствии с утвержденными тарифами.

Дополнительные социальные услуги, не входящие в стандарты предоставления социальных услуг, утвержденные постановлением Правительства Забайкальского края и социальные услуги, предоставляемые в объемах, превышающих объемы, определенные в стандартах предоставления социальных услуг, оказываются гражданам на условиях полной оплаты в соответствии с тарифами на платные социальные услуги, утвержденные в установленном порядке.

Получатель социальных услуг вправе по своему желанию получать дополнительные социальные услуги, не входящие в стандарты предоставления социальных услуг, предоставляемые учреждением и не предусмотренные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

7.4. Гражданам пожилого возраста и инвалидам, получателям, признанным в установленном порядке недееспособными, плохо разбирающимся в денежных знаках, выдача денежных средств (выплата пенсии) производится в присутствии специалистов по социальной работе, которые проверяют правильность выплаченной суммы и расписываются за граждан, признанных в установленном порядке недееспособными.

7.5. В случае временного отсутствия получателя социальных услуг в учреждении при наличии письменного личного заявления производится *перерасчет ежемесячной платы* за предоставление социальных услуг и осуществляется возврат денежных средств согласно средней стоимости питания в учреждении за период отсутствия.

8. Порядок и условия приостановки социальных услуг

8.1. Предоставление социальных услуг учреждением приостанавливается в случаях:

а) выявления при предоставлении социальных услуг медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию, на основании медицинского заключения, предусматривающего необходимость направления в медицинскую организацию для прохождения лечения.

При отказе граждан от обслуживания при условии, что такой отказ может повлечь ухудшение их состояния, гражданам или их законным представителям должны быть разъяснены последствия принятого решения.

8.2. При рассмотрении вопроса о временном отсутствии получателя социальных услуг, признанного в установленном порядке недееспособным учитывается:

- заключения врача – терапевта о возможности выезда при наличии письменного заявления гражданина и письменного обязательства родственников или других лиц об обеспечении ухода за ним, в том числе о возможности пребывания в условиях, лишенных постоянного надзора медицинских и социальных работников.

- физическое и психическое состояние получателя социальных услуг, признанного в установленном порядке недееспособным после возвращения из предыдущего отпуска;

- возможности лица, изъявившего желание временно забрать получателя социальных услуг, предоставить необходимые условия проживания, а также обеспечить необходимым уходом, временного пребывания и обратно;

- иные обстоятельства, имеющие значение для защиты прав и интересов получателя социальных услуг, признанного в установленном порядке недееспособным.

Лицо, изъявившее желание забрать получателя социальных услуг в домашних условиях, подает ходатайство в письменной форме о рассмотрении вопроса об отчислении недееспособного лица на имя директора учреждения и заявления о назначении его опекуном недееспособного в орган опеки и попечительства.

8.3. Расходы, понесенные получателем социальных услуг в период временного выбытия, не возмещаются.

8.4. В случае выбытия из учреждения на срок более 5 дней получатель социальных услуг при возвращении обязан представить результаты бактериологического исследования на группу возбудителей кишечных инфекций, результаты анализов на дифтерию.

8.5. Госпитализация получателя социальных услуг в ГУЗ в связи с выявлением у него заболевания, требующего длительного срока лечения (1 год и более), является основанием для досрочного расторжения договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме.

9. Права и обязанности

получателей социальных услуг и поставщика социальных услуг

9.1. При получении социальных услуг получатель имеет право на:

-уважительное и гуманное отношение, уважение достоинства личности, конфиденциальность;

- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством РФ;

- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости, о возможности получения этих услуг бесплатно;

-выбор поставщика социальных услуг;

- обеспечение условий пребывания в учреждении, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

-свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное рабочее время;

-участие в составлении индивидуальной программы;

- отказ от предоставления социальных услуг, социального обслуживания (отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу, отказ получателя социальных услуг освобождает поставщика социальных услуг от ответственности за предоставление социального обслуживания, социальной услуги).

В день приема гражданина на социальное обслуживание учреждение обеспечивает ознакомление под роспись получателя социальных услуг (его законного представителя) с условиями обслуживания, в том числе со следующей информацией о:

- а) режиме работы организации социального обслуживания;
- б) правилах внутреннего распорядка и ответственности за их нарушение;
- в) нормах питания и пр.

Предоставление информации о получателе социальных услуг без его согласия или без согласия его законного представителя допускается:

1) по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством либо по запросу органов прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;

2) по запросу иных органов, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания;

3) при обработке персональных данных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также при регистрации субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;

4) в иных установленных законодательством Российской Федерации случаях.

9.2. Получатель социальных услуг (его законный представитель) обязан:

-предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами учреждения сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

- выполнять рекомендуемые поставщиком социальных услуг индивидуальной программы социальных услуг;
- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату.
- соблюдать правила проживания, внутреннего распорядка и режима дня учреждения;
- соблюдать правила противопожарной безопасности, в противном случае нести полную материальную и иные виды ответственности, предусмотренные действующим законодательством РФ;
- бережно относиться к имуществу учреждения и нести материальную ответственность за его сохранность.

9.3. Поставщик социальных услуг обязан:

- 1) осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», другими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;
- 2) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, на основании требований Федерального закона от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- 3) предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг;
- 4) использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных и требованиями о защите персональных данных;
- 5) осуществлять социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- 6) обеспечивать получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;
- 7) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

9.4. Поставщик социальных услуг имеет право:

- использовать и передавать информацию о получателях социальных услуг должностным лицам в интересах получателя социальных услуг в соответствии с установленными законодательством РФ о персональных данных, требованиями о защите персональных данных;
 - запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;
 - отказать в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг в случае нарушения им условий договора или в связи с наличием медицинских противопоказаний, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации (бактерио- и вирусносителя, наличие хронического алкоголизма или наркомании, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, психических расстройств и заболеваний, венерических и других требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения).
- А так же острое алкогольное опьянение, заразные заболевания кожи и волос, признаки приёма наркотических средств.
- составлять индивидуальную программу исходя из потребности граждан в социальных услугах, вносить коррективы в зависимости от изменения этой потребности;

- устанавливать взаимодействие с близкими и другими значимыми лицами, оказывающими услуги людям, направленное на разрешение внутрисемейных, конфликтных ситуаций, налаживанию межличностных взаимоотношений, для решения вопросов, связанных с представлением социальных услуг получателям услуг;

С согласия получателя или его законного представителя, данного в письменной форме, допускается передача информации о получателе другим лицам, в том числе должностным лицам, в интересах получателя социальных услуг или его законного представителя, включая средства массовой информации и официальный сайт поставщика.

Иностранцы граждане, лица без гражданства, постоянно проживающие на территории РФ, в том числе беженцы, пользуются теми же правами в сфере социальных услуг, что и граждане Российской Федерации.

10. Ответственность

10.1. Отделение несет коллективную ответственность за:

- ненадлежащее, некачественное и несвоевременное выполнение задач и функций, возложенных на отделение;

- разглашение информации отнесенной законодательством РФ к информации конфиденциального характера или служебной информации, о получателях социальных услуг лицами, которым эта информация стала известна в связи с исполнением профессиональных, служебных и (или) иных обязанностей.

- ненадлежащее соблюдение требований трудового законодательства.

10.2. Индивидуальная (персональная) ответственность устанавливается должностными инструкциями.