

6) оплачивать труд работников с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края и положением об оплате труда работников Автономного учреждения;

7) своевременно разрабатывать и представлять на рассмотрение в Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края план финансово-хозяйственной деятельности, отчет о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Забайкальского края;

8) обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу и своевременную передачу их правопреемнику при реорганизации или на государственное хранение при ликвидации Автономного учреждения;

9) обеспечивать организацию гражданской обороны в Автономном учреждении, осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) обеспечивать учет военнообязанных, постоянно работающих в Автономном учреждении, проводить работу по их бронированию, о чем информировать соответствующие районные комиссариаты;

11) организовывать выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в оперативном управлении, постоянном (бессрочном) пользовании Автономным учреждением;

12) нести обязанности в соответствии с действующим законодательством.».

3. Пункт 3.10 Устава признать утратившим силу.

---