

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАМСО «Социальный приют»
Забайкальского края
М. Н. Спиридонова
января 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Государственном автономном учреждении социального обслуживания «Социальный приют» Забайкальского края

1. Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение социального обслуживания «Социальный приют» Забайкальского края (далее – учреждение) предназначено для улучшения условий жизнедеятельности граждан (далее – получатели социальных услуг), проживающих в учреждении и расширения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности. А так же оказания услуг по социальной поддержке и социальному обслуживанию получателей социальных услуг и оказания содействия в осуществлении мероприятий по социальной адаптации к условиям жизни в обществе при предоставлении временного пребывания.

1.2. Учреждение предоставляет услуги гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании, утратившим социальные связи:

- лицам без определенного места жительства и занятий, оказавшимся в экстремальных условиях в первую очередь гражданам пожилого возраста и инвалидам, способным к самостоятельному передвижению или частично утратившим способность к самообслуживанию;
- лицам без определенного места жительства и занятий, оказавшимся в экстремальных условиях в первую очередь гражданам пожилого возраста и инвалидам, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию, которым установлен постельный режим, нуждающимся в постоянном постороннем уходе, бытовом и медицинском обслуживании;
- лицам, освободившимся из мест лишения свободы;
- лицам старше 18 лет, без определенного места жительства и занятий.

1.3. Учреждение осуществляет следующие виды основной деятельности:

- оказание социальных услуг в соответствии с Законом Забайкальского края от 08 декабря 2014 года № 1095-ЗЗК «Об утверждении перечня социальных услуг предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Забайкальского края»;

- *медицинская деятельность;*

Социальные услуги предоставляются их получателям в стационарной и полустационарной форме.

Социальные услуги в стационарной форме предоставляются их получателям при временном (на срок, определенный индивидуальной программой круглосуточном проживании в организации социального обслуживания за плату. Получатели социальных услуг в стационарной форме обеспечиваются утвержденным нормативом мягкого инвентаря, питания, площадей жилых помещений, а также помещений для предоставления видов социальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются и

получателям организацией социального обслуживания в определенное время суток. Получатели социальных услуг в полустационарной форме обеспечиваются утвержденным нормативом мягкого инвентаря, питания, площадей жилых помещений, а также помещений для предоставления видов социальных услуг.

Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальных услуг:

1) *социально-бытовые*, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

2) *социально-медицинские*, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

3) *социально-психологические*, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

4) *социально-трудовые*, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

5) *социально-правовые*, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

6) *услуги в целях повышения коммуникативного потенциала* получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

1.4. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края (далее – учредитель). Функции учредителя и собственника имущества учреждения от имени Забайкальского края осуществляют учредитель и Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края, в соответствии с действующим законодательством.

Форма собственности имущества учреждения – государственная собственность Забайкальского края.

1.5. В своей деятельности учреждение руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами Министерства Здравоохранения и социального развития РФ, приказами и распоряжениями Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края, иными нормативными актами РФ, Забайкальского края, Уставом учреждения.

2. Условия размещения учреждения

2.1. Учреждение размещено в специально приспособленном здании, доступном для всех категорий обслуживаемых граждан, в том числе инвалидов и других маломобильных групп населения.

2.2. Помещение обеспечено средствами коммунально-бытового обслуживания (отоплением, водоснабжением, канализацией, электричеством, телефоном, телевидением интернетом).

2.3. По размерам и состоянию помещения отвечают основным противопожарным требованиям, требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, безопасности труда и защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг.

2.4. Территория учреждения благоустроена и по своему архитектурно – планировочному решению соответствует направлениям деятельности учреждения.

2.5. Площадь, занимаемая учреждением, позволяет поместить персонал, получателей социальных услуг и предоставлять им услуги.

3. Межведомственное взаимодействие Учреждения

3.1. Межведомственное взаимодействие при организации социального обслуживания в учреждении осуществляется на основе регламента межведомственного взаимодействия, утвержденного Постановлением Правительства Забайкальского края от 07.11.2014г. № 629, определяющего содержание и порядок действий органов государственной власти в связи с реализацией полномочий субъекта Российской Федерации, установленных Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти, местного самоуправления, учреждениями социальной защиты, здравоохранения, внутренних дел, общественными, благотворительными и другими организациями.

4. Порядок создания, реорганизация и ликвидация Учреждения

4.1. Учреждение считается созданным с момента государственной регистрации его Устава.

4.2. Учреждение реорганизуется и ликвидируется по решению собственника.

4.3. Реорганизация и ликвидация учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. При реорганизации учреждения все его документы передаются правопреемнику. Передача документов производится в порядке, установленном действующим законодательством.

4.5. Ликвидация учреждения может быть осуществлена по решению собственника или уполномоченного им органа, а также по решению суда в случаях, установленных действующим законодательством.

4.6. Ликвидация учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

4.7. Имущество при ликвидации учреждения передается собственнику или уполномоченному им органу.

4.8. Ликвидация учреждения считается завершенной, а учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

5. Источники финансирования

5.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов учреждения являются:

- средства бюджета Забайкальского края;
- имущество, переданное учреждению собственником, от имени которого действует Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края;
- доходы, полученные от оказания платных услуг, разрешенных Уставом (средства получателей социальных услуг при предоставлении социальных услуг за плату или частичную плату);
- доходы от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности осуществляемой учреждением (внебюджетные средства).
- благотворительные взносы и пожертвования и иные источники, разрешенные действующим законодательством Российской Федерации;

5.2. Учреждение осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность.

6. Юридический статус Учреждения

6.1. Учреждение обладает обособленным на праве оперативного управления имуществом, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах казначейства, печать с изображением герба Российской Федерации, штампы с наименованием учреждения и органа, в ведении которого оно находится. Также учреждение вправе осуществлять совместную деятельность в соответствии с действующим законодательством. Имеет права добровольно вступать в ассоциации (союзы) учреждений.

6.2. Учреждение вправе (при необходимости) открывать филиалы, расположенные вне места его нахождения, осуществляющие все его функции или их часть.

7. Штатное расписание Учреждения

7.1. Штатная численность устанавливается в соответствии с рекомендуемым нормативом штатного расписания учреждения, согласованного с учредителем. Норматив штатной численности учреждения, штатного расписания утверждается директором учреждения по согласованию с учредителем в пределах средств, выделение которых предусмотрено на эти цели соответствующим бюджетом.

7.2. В состав административно - управленческого персонала учреждения включаются должности заместителя директора по общим вопросам, заместителя директора по социально – реабилитационной работе, заместитель директора по АХЧ и главного бухгалтера, которые курируют отдельные направления деятельности учреждения.

7.3. Структурные подразделения учреждения возглавляют заведующие, утвержденные директором учреждения.

7.4. Директор учреждения, исходя, из производственной необходимости и по согласованию с учредителем может в пределах установленного фонда заработной платы вводить в штат учреждения должности, не предусмотренные штатным расписанием или вводить дополнительные должности за счёт ассигнований выделенных из бюджета на эти цели.

8. Порядок принятия (зачисления) граждан на обслуживание и снятия с него

8.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания является путевка - направление учредителя или поданное в письменной форме заявление гражданина о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия учредителю или непосредственно поставщику социальных услуг (в учреждение), которые принимают по данному обращению решение о предоставлении запрашиваемых услуг.

При принятии решения о предоставлении получателям услуг конкретных социальных услуг учитываются индивидуальная нуждаемость в социальном обслуживании, состояние его здоровья, обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, кратковременность или долговременности потребности в услугах, финансовые, материально-технические, кадровые ресурсы Учреждения.

Социальные услуги предоставляют при условии добровольного согласия граждан на их получение, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Федерации.

8.2. Гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности:

- полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;
- отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, а также отсутствие попечения над ним;
- отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- отсутствие работы и средств к существованию;
- наличие иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан.

8.3. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются их получателям на основании договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Забайкальского края от 11.12.2014г. № 1436), заключаемого между поставщиком социальных услуг и гражданином за плату или частичную плату.

Существенными условиями договора о предоставлении социальных услуг являются положения, определенные индивидуальной программой, а также стоимость социальных услуг.

Отношения, связанные с исполнением договора о предоставлении социальных услуг, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации. При принятии решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и исходя из потребности в предоставлении социальных услуг составляется индивидуальная программа предоставления социальных услуг.

8.4. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, предоставляемых учреждением рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать *семьдесят пять процентов* среднедушевого дохода получателя социальных услуг, рассчитанного в соответствии с частью 4 статьи 31 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Плата за предоставление социальных услуг производится получателем социальных услуг, его законным представителем либо иным доверенным получателем социальных услуг лицом, в соответствии с договором путем перечисления денежных средств на лицевой счет учреждения, открытый в кредитной организации, или путем внесения наличных денежных средств в кассу поставщика социальных услуг. Прием денежных средств производится по бланкам строгой отчетности, предусмотренным законодательством Российской Федерации и приходному кассовому ордеру.

Учреждение имеет право изменять размер платы в случае изменения размера пенсии, получаемой получателем социальных услуг. Поставщик социальных услуг вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной форме дополнительные социальные услуги за отдельную плату в соответствии с утвержденными тарифами.

Койко-место для ночлега предоставляется бесплатно с обеспечением утвержденного норматива мягкого инвентаря, площадей жилых помещений и питания

в течение 15 часов (с 18⁰⁰ до 09⁰⁰ следующего утра) на срок 10 календарных дней подряд и не более 30 дней в году, сверх того – за плату. Плата за социальное обслуживание продолжительностью более 30 календарных дней рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги.

Дополнительные социальные услуги, не входящие в стандарты предоставления социальных услуг, утвержденные постановлением Правительства Забайкальского края и социальные услуги, предоставляемые в объемах, превышающих объемы, определенные в стандартах предоставления социальных услуг, оказываются гражданам на условиях полной оплаты в соответствии с тарифами на платные социальные услуги, утвержденные в установленном порядке.

Получатель социальных услуг вправе по своему желанию получать дополнительные социальные услуги, не входящие в стандарты предоставления социальных услуг, предоставляемые учреждением и не предусмотренные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

8.5. Решение о признании гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг принимается на основании и при наличии следующих документов:

- 1) документ, удостоверяющий личность гражданина;
- 2) документ, удостоверяющий личность лица, действующего от имени гражданина;
- 3) справка о состоянии здоровья гражданина, выданная соответствующими медицинскими организациями государственной системы здравоохранения и муниципальной системы здравоохранения (заключение по результатам *флюорографического* исследования давностью не более 1 месяца);
- 4) справка об инвалидности, выданная учреждением медико-социальной экспертизы, с указанием группы инвалидности и срока инвалидности – в случае обращения за предоставлением социальных услуг получателей социальных услуг, являющихся инвалидами I и II группы;
- 5) заявление с указанием причины невозможности оказания родственниками необходимого ухода;
- 6) документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени гражданина, в случае подачи заявления лицом, действующим от имени гражданина, если заявитель является недееспособным;
- 7) пенсионного удостоверения и пр.;

В срок не позднее дня, следующего за днем принятия получателем социальных услуг на социальное обслуживание, сведения о нем заносятся в *журнал учета получателей социальных услуг*.

8.6. Решение о зачислении на социальное обслуживание оформляется приказом с предоставлением в соответствии с нормативными правовыми актами сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг

На получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания формируется личное дело в соответствии с утвержденным Перечнем документов для формирования личного дела, документов, оформленных во время социального обслуживания.

Приём осуществляется специалистом по социальной работе в течение рабочего времени или администратором в вечернее время. Дежурным фельдшером проводится первичный медицинский осмотр и первичная санитарная обработка.

8.7. Срок социального обслуживания зависит от индивидуальной нуждаемости получателей социальных услуг в социальном обслуживании, но не более 12 месяцев, с оформлением свидетельства о регистрации по юридическому адресу учреждения. В отдельных случаях по решению учредителя и поставщика социальных услуг срок пребывания может быть продлен.

Свидетельство о регистрации по юридическому адресу учреждения оформляется не более чем на 12 месяцев (с учетом срока реабилитации).

8.8. Правом внеочередного принятия на обслуживание пользуются инвалиды и участники Великой Отечественной войны, ветераны Великой Отечественной войны, а так же супруги погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, не вступившие в повторный брак, лица подвергшиеся политическим репрессиям и впоследствии реабилитированные, граждане подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, одинокие нетрудоспособные граждане и инвалиды, в том числе вынужденные переселенцы.

8.9. Предоставление социальных услуг учреждением приостанавливается в случаях:

- а) временного отсутствия получателя социальных услуг в учреждении при наличии письменного личного заявления;
- б) письменного личного заявления получателя социальных услуг (его законного представителя) о приостановлении социального обслуживания;
- в) выявления при предоставлении социальных услуг медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию, на основании медицинского заключения, предусматривающего необходимость направления в медицинскую организацию для прохождения лечения.

Предоставление социальных услуг прекращается:

- 1) по письменному личному заявлению получателя социальных услуг или лица, представляющего его интересы, если он обязуется обеспечить указанным лицам необходимый по состоянию уход и предоставить необходимые условия проживания;
- 2) по истечении срока действия договора о предоставлении социальных услуг;
- 3) при выявлении медицинских противопоказаний, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере здравоохранения (бактерио - и вирусоносители, наличие хронического алкоголизма или наркомании, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, психических расстройств и заболеваний, венерических и других требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения).
- 4) при нарушении, несоблюдении условий договора о предоставлении социальных услуг ранее установленного срока по решению администрации учреждения за систематическое грубое нарушение получателем социальных услуг правил проживания, внутреннего распорядка, пожарной безопасности;
- 7) длительного, свыше 3 месяцев, отсутствия в учреждении (при условии проведения розыскных мероприятий, не давших положительного результата) и в случае признания гражданина безвестно отсутствующим или умершим по решению суда, а также смерти получателя социальных услуг;
- 8) вынесения приговора суда, вступившего в законную силу, в соответствии с которым гражданин осужден к отбыванию наказания в виде лишения свободы;
- 9) по решению суда в случае систематического не внесения получателем социальных услуг платы за стационарное социальное обслуживание;
- 10) нарушения получателем социальных услуг установленных договором условий оплаты социальных услуг;
- 10) при переводе в Государственное стационарное учреждение социального обслуживания для постоянного места жительства;

Получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме в связи с выявлением и наличием медицинских противопоказаний. Такой отказ возможен только при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

1 Прекращение предоставления социальных услуг оформляется приказом поставщика социальных услуг.

8.10. При получении социальных услуг получатель услуг имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение, уважение достоинства личности, конфиденциальность;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством РФ;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости, о возможности получения этих услуг бесплатно;
- выбор поставщика социальных услуг;
- обеспечение условий пребывания в учреждении, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное время;
- участие в составлении индивидуальной программы;
- отказ от предоставления социальных услуг, социального обслуживания (отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу, отказ получателя социальных услуг освобождает поставщика социальных услуг от ответственности за предоставление социального обслуживания, социальной услуги).

В день приема гражданина на социальное обслуживание учреждение обеспечивает ознакомление получателя социальных услуг (его законного представителя) с условиями обслуживания, в том числе со следующей информацией о:

- а) режиме работы организации социального обслуживания;
- б) правилах внутреннего распорядка и ответственности за их нарушение;
- в) нормах питания и пр.

Все специалисты социально-реабилитационного отделения и работники структурных подразделений учреждения несут ответственность за разглашение информации отнесенной законодательством РФ к информации конфиденциального характера или служебной информации, о получателях социальных услуг лицами, которым эта информация стала известна в связи с исполнением профессиональных, служебных и (или) иных обязанностей и сохранность документов, принятых на хранение. Разглашение информации о получателях социальных услуг влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством РФ.

С согласия получателя социальных услуг или его законного представителя, данного в письменной форме, допускается передача информации о получателе социальных услуг другим лицам, в том числе должностным лицам, в интересах получателя социальных услуг или его законного представителя, включая средства массовой информации и официальный сайт поставщика.

Предоставление информации о получателе социальных услуг без его согласия или без согласия его законного представителя допускается:

- 1) по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством либо по запросу органов прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;
- 2) по запросу иных органов, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания;
- 3) при обработке персональных данных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также при регистрации субъектов персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг в соответствии

с законодательством об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;

4) в иных установленных законодательством Российской Федерации случаях.

8.11. Получатель социальных услуг обязан:

-предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами учреждения сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

-выполнять рекомендуемые поставщиком социальных услуг мероприятия индивидуальной программы социальных услуг;

-соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату.

-соблюдать правила проживания, внутреннего распорядка и режима дня учреждения;

-соблюдать правила противопожарной безопасности, в противном случае нести полную материальную и иные виды ответственности, предусмотренные действующим законодательством РФ;

-бережно относиться к имуществу учреждения и нести материальную ответственность за его сохранность.

-соблюдать правила общежития и доброжелательно относиться к персоналу и другим получателям социальных услуг.

8.12. Поставщик социальных услуг обязан:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», другими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

2) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, на основании требований Федерального закона от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

4) предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно;

5) использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных и требованиями о защите персональных данных;

7) осуществлять социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

8) обеспечивать получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;

10) выделять супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированное жилое помещение для совместного проживания;

12) обеспечивать сохранность личных документов получателей социальных услуг;

8.13. Гражданам пожилого возраста и инвалидам, плохо разбирающимся в денежных

знаках, выдача денежных средств (выплата пенсии) производится в присутствии специалистов по социальной работе, которые проверяют правильность выплаченной суммы и расписываются за граждан, признанных в установленном порядке недееспособными.

Временное выбытие получателя социальных услуг из учреждения может быть разрешено администрацией с учетом заключения врача – терапевта о возможности выезда при наличии письменного заявления гражданина и письменного обязательства родственников или других лиц об обеспечении ухода за ним.

При отказе граждан от обслуживания при условии, что такой отказ может повлечь ухудшение их состояния, гражданам или их законным представителям должны быть разъяснены последствия принятого решения.

Иностранцы граждане, лица без гражданства, постоянно проживающие на территории РФ, в том числе беженцы, пользуются теми же правами в сфере социальных услуг, что и граждане Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

9. Условия оказания социальных услуг

9.1. Предоставление социальных услуг осуществляется при разовом или временном пребывании в соответствии с Федеральным закон от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Забайкальского края от 26.11.2014г. № 1095-33К «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Забайкальского края», настоящим Положением и Уставом учреждения.

10. Основные задачи деятельности Учреждения

10.1. Основные задачи учреждения:

- оказание услуг по социальной поддержке и социальному обслуживанию получателей социальных услуг при предоставлении временного пребывания;
- оказания содействия в осуществлении мероприятий по социальной адаптации лиц, утративших социально полезные связи, к условиям жизни в обществе;
- определение нуждаемости в предоставлении социальных услуг (временно или на разовой основе) конкретных видов: социально-бытовых, социально-правовых, социально-психологических, социально-трудовых, социально-медицинских, оказание необходимых социальных услуг на основе разработанной индивидуальной программы;
- внедрение в практику новых и более эффективных форм социального обслуживания населения;
- привлечение различных государственных, муниципальных органов и общественных объединений к решению вопросов социальной помощи гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании, и координация их деятельности в этом направлении;

10.2. Учреждение для достижения цели, ради которой оно создано, осуществляет иные разрешенные поставщиком социальных услуг виды деятельности, приносящие доход.

10.3. Учреждение вправе выполнять работы, предоставлять услуги, относящиеся к его основной деятельности для граждан и юридических лиц за плату.

11. Структурные подразделения, основные направления их деятельности

11.1. Структурными подразделениями учреждения является административно-управленческий персонал и соответствующие структурные подразделения обеспечивающие выполнение основных задач по приему, размещению получателей социальных услуг, предоставлению им различных видов социальных услуг.

11.2. Число и состав обслуживающего персонала в Учреждении в каждом структурном подразделении зависит от объема и видов предоставляемых социальных услуг.

11.3. В состав учреждения включены следующие отделения:

11.3.1. Отделение «**Стационарное**», рассчитано на 85 мест.

Цель отделения:

- предоставление в стационарной форме социальных услуг получателем услуг, нуждающимся в социальном обслуживании при временном (на срок, определенный индивидуальной программой) круглосуточном проживании в отделении. Получателями социальных услуг являются лица без определенного места жительства и занятий, оказавшиеся в экстремальных условиях, в первую очередь граждане пожилого возраста и инвалиды, способные к самообслуживанию и передвижению или частично утратившие способность к самообслуживанию. Получатели социальных услуг в стационарной форме обеспечиваются жилыми помещениями, мягким инвентарем, питанием, а также помещениями для предоставления видов социальных услуг, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- реализация права получателей социальных услуг на социальное обслуживание при наличии обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности.

11.3.2. Отделение «**Милосердие**», рассчитано на 15 мест

Цель отделения:

- предоставление в стационарной форме социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам полностью или частично утратившим способность к самообслуживанию, или которым установлен постельный режим, нуждающимся в постоянном постороннем уходе, бытовом и медицинском обслуживании при временном (на срок, определенный индивидуальной программой) круглосуточном проживании в отделении.

11.3.3. Отделение «**Ночного пребывания**», рассчитано на 25 мест

- предназначено для организации (социального обслуживания в определенное время суток) приема на ночлег получателей социальных услуг - лиц старше 18 лет, без определенного места жительства и занятий, утратившим социально полезные связи (в первую очередь гражданам пожилого возраста и инвалидам).

11.3.4. Отделение «**Социально-трудовой реабилитации**» предназначено для оказания содействия в осуществлении мероприятий по социальной адаптации лиц, утративших социально полезные связи к условиям жизни в обществе.

11.3.5. Учреждение имеет право создавать другие структурные подразделения, не противоречащие задачам Учреждения.

12. Заключительные положения

12.1. Изменения и дополнения в Положение утверждаются директором Учреждения.

СОГЛАСОВАНО:

Специалист по кадрам ГАУСО «Социальный приют»
Забайкальского края

Андросова О.В.

Председатель первичной профсоюзной организации
ГАУСО «Социальный приют» Забайкальского края

Паршукова М.А.

«01» января 2021 г.